

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом Головного управління
Держпродспоживслужби в м. Києві
від 28.12.2025 № 126-Н/Г
в редакції наказу
від 09.01.2026 № 62-Н/Г

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Видача експлуатаційного дозволу на потужність для операторів ринку кормів
(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби в м. Києві
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центри надання адміністративних послуг			
1. Місцезнаходження центрів надання адміністративних послуг			
	Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Місцезнаходження, телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти Центру надання адміністративних послуг	Інформація щодо режиму роботи Центру надання адміністративних послуг
1.1	Департамент (Центр) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	02081, м. Київ, вул. Дніпровська набережна, 19-Б	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap@kyivcity.gov.ua ; https://kyivcnap.gov.ua
1.2	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	03039, м. Київ, проспект Голосіївський, 42	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap.golos@kmda.gov.ua
		03028, м. Київ, просп. Науки, 43	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail:

			cnap.golos@kmda.gov.ua
1.3	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації	02068, м. Київ, вул. С. Олійника, 21	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: darn darn_cnap@kmda.gov.ua
		02121, м. Київ, Харківське шосе, 176- Г	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: darn_cnap@kmda.gov.ua
1.4	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації	02225, м. Київ, проспект Червоної Калини, 29	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: e-mail: cnap_desnrda@ kyivcity.gov.ua
		02166, м. Київ, проспект Лісовий, 39- А (тимчасово не працює)	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: e-mail: cnap_desnrda@ kyivcity.gov.ua
		02225, м. Київ, проспект Червоної Калини, 15	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: e-mail: cnap_desnrda@ kyivcity.gov.ua
1.5	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	02160, м. Київ, Харківське шосе, 18	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap11@kmda.gov.ua
		02094, м. Київ, бульвар Івана Котляревського, 1/1	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap11@kmda.gov.ua
1.6	Управління (Центр) надання адміністративних послуг	04205, м. Київ, вул. Левка Лук'яненка, 16	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: ocnap@kyivciti.gov.ua

	Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації		
		04209, м. Київ, вул. Озерна, 18-А	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: ocnap@kyivciti.gov.ua
1.7	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Печерської районної в місті Києві державної адміністрації	01010, м. Київ, вул. Михайла Омеляновича-Павленка, 15	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_pechrda@kyivciti.gov.ua
		01015, м. Київ, вул. Цитадельна, 4/7	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_pechrda@kyivciti.gov.ua
1.8	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації	04071, м. Київ, вул. Костянтинівська, 9/6	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_podilrda@kmda.gov.ua
		04123, м. Київ, вул. Перемишльська, 14/14	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_podilrda@kmda.gov.ua
		04071, м. Київ, вул. Ярославська, 31-Б	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_podilrda@kmda.gov.ua
1.9	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації	03115, м. Київ, проспект Берестейський, 97	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnapsrda@kyivcity.gov.ua
		03148, м. Київ, вул. Гната Юри, 14-Б	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnapsrda@kyivcity.gov.ua
1.10	Управління (Центр) надання адміністративних послуг	03020, м. Київ, проспект Повітряних сил, 41	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_solor@kyivcity.gov.ua

	Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації		
		03087, м. Київ, бульвар Чоколовський, 40	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail cnap_solor@kyivcity.gov.ua
		03186, м. Київ, проспект Повітряних сил, 40	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail cnap_solor@kyivcity.gov.ua
1.11	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації	01054, м. Київ, бульвар Тараса Шевченка, 26/4	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap@shev.kmda.gov.ua
		01054, м. Київ, вул. Б. Хмельницького, 24	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap@shev.kmda.gov.ua
		01135, м. Київ, проспект Берестейський, 5 (тимчасово не працює)	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap@shev.kmda.gov.ua
1.12	*Інформація щодо режиму роботи Центрів надання адміністративних послуг	Понеділок-субота	9-00 - 18-00
		Неділя	вихідний

2. Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги

2.1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Головне управління Держпродспоживслужби в м. Києві адреса: 03151, м. Київ, вул. Волинська, 12
2.2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок-четвер: 8.00-17.00 П'ятниця: 8.00-15.45 Обідня перерва: 12.00-12.45
2.3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел./факс (044) 245-77-98, (044) 245-78-21 Електронна пошта: info@kyiv-dpss.gov.ua Веб-сайт: www.kyiv-dpss.gov.ua

3. Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

3.1	Закони України	Закон України «Про безпечність та гігієну кормів», стаття 14; Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»; Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності»; Закон України «Про адміністративні послуги», ст.8, ст.12; Закон України «Про адміністративну процедуру», ст. 9, ст.43
3.2	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 18.08.2021 № 884 «Деякі питання реалізації Закону України «Про безпечність та гігієну кормів»; Постанова Кабінету Міністрів України від 20.02.13р. № 118 «Про затвердження Примірною положення про центр надання адміністративних послуг»; Постанова Кабінету Міністрів України від 01.10.2025 № 1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг».
3.3	Акти центральних органів виконавчої влади	Порядок формування та ведення Державного реєстру потужностей з виробництва та обігу кормів, затверджений наказом Мінагрополітики від 06 травня 2019 року № 241 «Про затвердження деяких нормативно-правових актів щодо безпечності та гігієни кормів», зареєстрований Міністерством юстиції України 19 липня 2019 року за № 807/33778.
3.4	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-

Умови отримання адміністративної послуги

4.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Закон України «Про безпечність та гігієну кормів», стаття 14. Експлуатаційний дозвіл видається компетентним органом на потужність, що призначена для: 1) виробництва та/або обігу: - поживних добавок; - зоотехнічних добавок;
----	---	---

		- технологічних добавок, таких як антиоксиданти (лише з максимальним встановленим вмістом); - сенсорних добавок, таких як барвники (лише каротиноїди та ксантофіли); - протеїнів, отриманих з мікроорганізмів, що належать до бактерій, дріжджів, водоростей та нижчих грибів, крім дріжджів, вирощених на субстратах тваринного чи рослинного походження; - побічних продуктів від виробництва амінокислот шляхом ферментації; - кокцидіостатиків та гістомоностатиків; 2) виробництва та/або обігу преміксів, виготовлених з використанням: - зоотехнічних добавок, таких як підсилювачі росту та інші зоотехнічні добавки, крім підсилювачів засвоюваності, стабілізаторів кишкової флори, речовин, які сприятливо впливають на навколишнє природне середовище; - кокцидіостатиків та гістомоностатиків; - поживних добавок, таких як вітаміни, провітаміни та речовини з встановленим хімічним складом із схожою дією (лише вітаміни А та Д), суміші мікроелементів (лише мідь та селен); 3) виробництва з метою введення в обіг або виробництва лише для власного господарства кормових сумішей з використанням кормових добавок або преміксів, що містять: - зоотехнічні добавки, такі як підсилювачі росту та інші зоотехнічні добавки, крім підсилювачів засвоюваності, стабілізаторів кишкової флори, речовин, які сприятливо впливають на навколишнє природне середовище; - кокцидіостатики та гістомоностатики.
5.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Для отримання адміністративної послуги необхідно подати до ЦНАПу заяву про видачу експлуатаційного дозволу на потужність для операторів ринку кормів, яка повинна містити найменування, ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, місцезнаходження або прізвище,

		ім'я, по батькові, реєстраційний номер облікової картки платника податків чи серію та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті), місце проживання оператора ринку, назву (опис) потужності, її адресу, заплановані види діяльності та перелік кормових добавок, преміксів та кормових сумішей, які планується виробляти та/або обіг яких здійснювати на відповідній потужності. Заява про видачу експлуатаційного дозволу має бути засвідчена підписом оператора ринку або уповноваженої ним особи.
6.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява може бути подана в письмовій формі до ЦНАПу шляхом особистого звернення, надіслана поштовим відправленням або подана в електронній формі, у тому числі з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі Портал - Дія) за наявності технічної можливості.
7.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно.
	У разі платності:	
8.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про безпечність та гігієну кормів», стаття 14; Постанова Кабінету Міністрів України від 18.08.2021 № 884 «Деякі питання реалізації Закону України «Про безпечність та гігієну кормів»
9.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	За видачу експлуатаційного дозволу, поновлення його дії справляється плата (адміністративний збір), що зараховується до державного бюджету та становить 0,17 розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня календарного року, в якому подано заяву про видачу або поновлення дії експлуатаційного дозволу. Переоформлення експлуатаційного дозволу здійснюється безоплатно.
10.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Плата зараховується до відповідного бюджету на рахунки, відкриті в органах Казначейства

11.	Строк надання адміністративної послуги	Видача експлуатаційного дозволу або прийняття рішення про відмову у видачі експлуатаційного дозволу здійснюється Головним управлінням Держпродспоживслужби в м. Києві протягом 30 календарних днів з дня реєстрації ним заяви про видачу експлуатаційного дозволу. Не пізніше 15 календарних днів з дня реєстрації Головним управлінням Держпродспоживслужби в м. Києві заяви про видачу експлуатаційного дозволу державний ветеринарний інспектор проводить інспектування потужності, зазначеної в заяві, за результатами якого визначається відповідність потужності вимогам законодавства про корми. Якщо за результатами інспектування встановлено, що потужність відповідає вимогам законодавства про корми лише щодо інфраструктури та обладнання, на таку потужність Головне управління Держпродспоживслужби в м. Києві видає тимчасовий експлуатаційний дозвіл на потужність строком на три місяці. Якщо за результатами повторного інспектування потужності, проведеного протягом трьох місяців з дня видачі тимчасового дозволу, підтвердять відповідність потужності всім вимогам законодавства про корми, Головне управління Держпродспоживслужби в м. Києві повинно видати на таку потужність експлуатаційний дозвіл на необмежений строк. Якщо результати такого інспектування свідчать про те, що оператор ринку усунув окремі невідповідності законодавства про корми, але потужність все ще не відповідає усім вимогам зазначеного законодавства, Головне управління Держпродспоживслужби в м. Києві може продовжити строк дії тимчасового експлуатаційного дозволу до шести місяців.
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Підставами для відмови у видачі експлуатаційного дозволу є: 1) відсутність у заяві про видачу експлуатаційного дозволу або декларації про відповідність кормів інформації, що

		вимагається відповідно абзацу другої частини четвертої статті 14 Закону України «Про безпечність та гігієну кормів»; 2) виявлення в заяві недостовірних відомостей, за умови що оператору ринку була надана можливість усунути недоліки у строк, зазначений у повідомленні про залишення заяви без руху, але він їх не усунув; 3) невідповідність потужності законодавству про корми, крім випадку, передбаченого частиною сьомою статті 14 Закону України «Про безпечність та гігієну кормів». Відмова у видачі експлуатаційного дозволу з інших підстав забороняється.
13.	Результат надання адміністративної послуги	Виконання статті 14 Закону України «Про безпечність та гігієну кормів». 1. видача експлуатаційного дозволу; 2. видача тимчасового експлуатаційного дозволу; 3. відмова у видачі експлуатаційного дозволу. Одночасно з видачею експлуатаційного дозволу на потужність компетентний орган вносить відомості про таку потужність та відповідного оператора ринку до Державного реєстру потужностей з виробництва та обігу кормів. Якщо за результатами інспектування встановлено, що потужність відповідає вимогам законодавства про корми лише щодо інфраструктури та обладнання, на таку потужність видається тимчасовий експлуатаційний дозвіл строком на три місяці. Для отримання експлуатаційного дозволу не потребують інспектування потужності операторів ринку, які діють виключно як продавці та здійснюють лише реалізацію кормів, без зберігання кормів на належних їм потужностях. Такі оператори ринку подають до Головного управління Держпродспоживслужби в м. Києві декларацію про відповідність кормів, які вони планують реалізовувати, вимогам законодавства про корми.
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Копія рішення (наказу) про видачу експлуатаційного дозволу, поновлення його дії

		надсилається до ЦНАПу протягом п'яти робочих днів після отримання Головним управлінням Держпродспоживслужби в м. Києві підтвердження внесення відповідної плати (адміністративного збору). Копія рішення (наказу) про відмову у видачі експлуатаційного дозволу надсилається ЦНАПу та надається оператору ринку в строк, встановлений для видачі експлуатаційного дозволу, але не пізніше трьох робочих днів з дня прийняття такого рішення.
15.	Примітка	Відповідно до статті 14 Закону України «Про безпечність та гігієну кормів» та постанови Кабінету Міністрів України від 18 серпня 2021 року № 884 «Деякі питання реалізації Закону України «Про безпечність та гігієну кормів» встановлено: 1. Одночасно з видачею (поновленням) експлуатаційного дозволу на потужність (після прийняття рішення про видачу експлуатаційного дозволу, але не пізніше дня його видачі (надсилання) оператору ринку) Головне управління Держпродспоживслужби в м. Києві вносить відомості про таку потужність та відповідного оператора ринку до Державного реєстру потужностей з виробництва та обігу кормів.