

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Головного управління

Держпродспоживслужби в м. Києві

від 13.12.2015 № 126-АІ

в редакції наказу

від 19.05.2016 № 62-АІ

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

Видача експлуатаційного дозволу на потужність для операторів ринку кормів
(назва адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)*	Термін виконання (днів)
1	2	3	4	5
1	Прийом і перевірка повноти пакету документів, реєстрація заяви, повідомлення замовника про орієнтовний термін виконання.	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг (ЦНАПу)	В	Протягом першого дня
2	Формування дозвільної справи, занесення даних до реєстру.	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом першого дня
3	Передача пакету документів заявника до відділу документального обігу Головного управління Держпродспоживслужби в м. Києві (далі – Головного управління) для реєстрації.	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом другого дня
4	Передача пакету документів керівнику Головного управління для накладання резолюції.	Працівник відділу документального обігу Головного управління	В	Протягом другого дня
5	Передача пакету документів, відповідно до накладеної керівником Головного управління резолюції, до відповідного структурного підрозділу Головного управління для опрацювання	Керівник відповідного структурного підрозділу Головного управління	П	Протягом другого-третього дня
6	Передача пакету документів	Керівник	В	Протягом

	виконавцю в Головному управлінні для опрацювання	відповідного структурного підрозділу Головного управління		другого-третього дня
7	Перевірка відповідності документів вимогам законодавства	Посадова особа (виконавець) відповідного структурного підрозділу Головного управління	В	Протягом третього дня
8	8.А. Прийняття рішення про залишення заяви без руху, відповідно до статті 43 Закону України «Про адміністративну процедуру»; 8.Б Підготовка та оформлення розпорядчих документів для інспектування потужностей.	Посадова особа (виконавець) відповідного структурного підрозділу Головного управління	В	8.А Протягом трьох робочих днів з дня отримання заяви 8.Б Протягом третього-п'ятого днів
9	Здійснення позапланового заходу державного нагляду (контролю) у формі інспектування зазначених у заяві потужностей	Посадова особа (виконавець) відповідного структурного підрозділу Головного управління	В	Протягом п'ятого-п'ятнадцятого днів
10	Передача підготовленого проєкту рішення (наказу) стосовно видачі експлуатаційного дозволу/ видачі тимчасового експлуатаційного дозволу або відмови у видачі експлуатаційного дозволу з пакетом документів працівнику відділу документального обігу Головного управління.	Посадова особа (виконавець) відповідного структурного підрозділу Головного управління	В	Протягом трьох робочих днів з дня завершення інспектування.
11	Передача підготовленого проєкту рішення (наказу) стосовно видачі експлуатаційного дозволу/ видачі тимчасового експлуатаційного дозволу або відмови у видачі експлуатаційного дозволу з	Працівник відділу документального обігу Головного управління	В	Протягом трьох робочих днів з дня завершення інспектування.

	пакетом документів начальнику Головного управління.			
12	Підписання та повернення рішення (наказу) стосовно видачі експлуатаційного дозволу/ видачі тимчасового експлуатаційного дозволу або відмови у видачі експлуатаційного дозволу працівнику відділу документального обігу Головного управління	Начальник Головного управління	З	Протягом трьох робочих днів з дня завершення інспектування.
13	Передача експлуатаційного дозволу/ тимчасового експлуатаційного дозволу або відмови у видачі експлуатаційного дозволу працівнику відділу експлуатаційного дозволу адміністратору ЦНАПу.	Працівник відділу документального обігу Головного управління	В	Протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення
14	Запис у бланку проходження документа про факт здійснення дозвільної процедури та повідомлення про це заявника.	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення
15	Видача заявнику експлуатаційного дозволу, тимчасового експлуатаційного дозволу, рішення (наказу) про відмову у видачі експлуатаційного дозволу.	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення
Загальна кількість днів надання послуги -				30
Загальна кількість днів (передбачена законодавством) -				30

* Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П – погоджує, З- затверджує.

**Рішення про відмову у видачі дозволу може бути оскаржене до центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері ветеринарної медицини, або до адміністративного суду.