

**Головне управління Держпродспоживслужби в м. Києві
шукає у свою команду начальника Відділу правового забезпечення та
договірної роботи
(1 вакансія)**

Основні завдання :

1.Контроль за дотриманням законодавства України в усіх сферах діяльності Головного управління Держпродспоживслужби в м. Києві.

2.Надання консультацій структурним підрозділам з правових питань.

3.Здійснює контроль за відповідністю вимогам законодавства проектів, розпоряджень, інструкцій, положень та інших актів правового характеру, які готуються в організації.

4.Здійснює загальне керівництво роботи відділу, розподіляє обов'язки між працівниками відділу, координує їх роботу, несе відповідальність за виконання покладених на відділ завдань, визначає ступінь відповідальності працівників відділу.

5.Проводить правову (юридичну) експертизу проектів нормативно-правових актів, підготовлених в організації, за результатами якої надає відповідні висновки, вносить корективи.

6.Бере участь у підготовці або за необхідності організовує роботу, пов'язану з укладенням договорів (контрактів), бере участь у їх підготовці та здійсненні заходів, спрямованих на виконання договірних зобов'язань, забезпеченні захисту майнових прав і законних інтересів організації, а також погоджує (візує) проекти договорів за наявності погодження (візи) керівників інших структурних підрозділів.

7.Забезпечує якісне та своєчасне виконання покладених на відділ завдань і доручень керівництва.

Ви нам підходите якщо:

- маєте навички усного спілкування, ділового листування та роботи з великими обсягами інформації;

- вмієте працювати самостійно та в команді;
- уважні до деталей;
- комунікативні та ініціативні.

Обов'язкові вимоги:

- громадянство України;
- вища юридична освіта, стаж роботи у відповідній сфері **не менше 2 років**, який може бути: на посадах державної служби категорій «Б» або «В»; на посадах в органах місцевого самоврядування; або на керівних посадах у підприємствах, установах чи організаціях незалежно від форми власності
- вільне володіння державною мовою.

Умови відбору та призначення на посаду:

призначення на посаду строкове без конкурсного відбору до призначення на посаду переможця конкурсу або закінчення граничного строку перебування на посаді, встановленого Законом України «Про правовий режим воєнного стану» (12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану).

Ми чекаємо на резюме кандидатів на електронну адресу: stopcorrup@kyiv-dpss.gov.ua